



Contraloría General de la República

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

Dirección Administrativa y Financiera

REQUERIMIENTO : UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FECHA : MIÉRCOLES, 20 DE ENERO DE 2016

Yo, LIC. ROSANNA SÁNCHEZ SÁNCHEZ, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la **Contraloría General de la República**.

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2016), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (ENERO-MARZO) para la adquisición que se especifica a continuación:

“ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA”.

CUENTA PRESUPUESTARIA:

- 2.2.5.3.02
- 2.2.7.2.02

PRESUPUESTO: RD\$ 2,300,000.00 (Dos Millones Trescientos MilPesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Rosanna Sánchez Sánchez
Directora Administrativa y Financiera

/UR.09.2012



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

